Заместитель директора по учебно-воспитательной работе МБОУ гимназии № 10 ЛИК г. Невинномысска Н.М. Галец

01.09. 2024 года

Директор МБОУ гимназии № 10 ЛИК г. Невинномысска А.А. Калкаев 01.09. 2024 года

## ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН ГРАФИК

работы педагога-наставника с молодым специалистом на 2024-25 учебный год

Молодой педагог: Сычева А.М. Должность: учитель математики Педагог-наставник: Козлова Л.В. Должность: учитель математики

Цель: развить профессиональные умения и навыки молодого педагога.

**Задачи:** повысить продуктивность работы молодого педагога и результативность учебно-воспитательной деятельности; консультировать по вопросам ведения документации; оказать методическую помощь в планировании уроков; развивать творческий потенциал начинающего педагога, мотивировать на участие в инновационной деятельности; организовать углубленное изучение инновационных технологий; проследить динамику профессионального развития молодого специалиста.

Осуществляя руководство молодыми специалистами, наставник выполняет следующие функции:

- планирование деятельности молодого специалиста (определяет методику обучения молодого специалиста, вместе с ним формирует план профессиональных становлений);
- консультирование молодого специалиста (знакомит с нормативными документами по организации УВП, с гигиеническими требованиями к условиям обучения обучающихся; совместно разрабатывает рабочие программы и другие учебнометодических документов по предмету;
- оказание всесторонней помощи молодому специалисту в решении возникающих в процессе работы проблем;

## План работы наставника с молодым специалистом

Планируемые мероприятия					Срок исполнения
• Беседа: Т	радиции	школы.	Ближайшие	И	Август- сентябрь
перспективн	ые планы ш	колы.			
• Инструктаж: Нормативно – правовая база школы					
(программы,	ме	годические	запис	ки,	
государствен	нные станда	арты), пра	вила внутренно	его	

распорядка школы;	
<ul> <li>Инструктаж: Планирование и организация работы по</li> </ul>	
предмету (изучение основных тем программ,	
составление календарно-тематического	
планирования, знакомство с УМК, методической	
литературой, составление рабочих программ,	
поурочное планирование); <ul> <li>Изучение инструкций: Как вести классный журнал,</li> </ul>	
личные дела обучающихся; Выполнение единых	
требований к ведению дневников и тетрадей;	
□ Посещение молодым специалистом уроков учителя	октябрь
- наставника.Самоанализ урока наставником;	1
□ Оказание помощи в выбореметодической темы по	
самообразованию;	
□ Посещение уроков молодого учителя с целью	
знакомства с работой, выявления затруднений,	
оказания методической помощи.	
<ul> <li>Консультация: требования к анализу</li> </ul>	ноябрь
урока и деятельности учителя на	
уроке. Типы, виды, формы урока;	
• Обучение составлению отчетности по окончанию	
четверти;	
• Изучение положения о текущем и итоговом	
контроле за знаниямиучащихся;	
• Консультация: Современный урок и его организация;	
• Беседа: Организация индивидуальных занятий с	декабрь
различными категориями учащихся.	
Индивидуальный подход в организации учебной	
деятельности;	
Консультация: Учусь строить отношения; Анализ педагогических ситуаций; Общая схема анализа	
причин конфликтных ситуаций;	
• Посещение молодым специалистом уроков учителя	
- наставника всреднем и старшем звене;	
• Консультация: Домашнее задание: как, сколько,	январь
когда.	
<ul> <li>Обмен мнениями по теме «Факторы, которые влияют на качествопреподавания»;</li> </ul>	
<ul> <li>на качествопреподавания»,</li> <li>Посещение уроков, мероприятий, классных часов,</li> </ul>	февраль
праздников уопытных учителей школы;	февраль
• Посещение уроков молодого учителя с целью	
выявления затруднений, оказания методической	
помощи;	

март
апрель
май