



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДА НЕВИННОМЫССКА

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение для детей и подростков, имеющих высокие интеллектуальные способности, гимназия № 10 ЛИК города Nevinnomyssk

ПРИКАЗ

27 декабря 2019 г.

№ 183

Невинномысск

Об организации работ по защите информации, содержащей персональные данные, в МБОУ гимназии № 10 ЛИК г. Nevinnomyssk в 2020 году

В целях обеспечения защиты персональных данных и в соответствии с требованиями руководящих документов ФСТЭК России по защите информации, содержащей персональные данные, обрабатываемой на объекте информатизации - МБОУ гимназии № 10 ЛИК г. Nevinnomyssk п р и к а з ы в а ю:

1. Назначить ответственным за организацию обработки и защиты информации, содержащей персональные данные на объекте информатизации МБОУ гимназии № 10 ЛИК г. Nevinnomyssk А.А. Калкаева, директора гимназии.

2. Ответственному за организацию обработки и защиты информации, содержащей персональные данные, организовать проведение работ по обработке и защите информации.

3. Назначить ответственными за проведение работ по сбору, обработке, хранению и защите информации, содержащей персональные данные субъектов образовательных отношений МБОУ гимназии № 10 ЛИК г. Nevinnomyssk, следующих работников:

1. Алешину И.И.
2. Воропинову Е.В.
3. Галец Н. М.
4. Касаева С.С.
5. Ложкину Л.И.
6. Наумочкину С.С.
7. Сеницыну К.Ю.
8. Солохович С.Н.
9. Бузова А.В.
10. Руденко Н.Ю.

3.1. Работников, перечисленных в п. 3, считать лицами, допущенными к работе с персональными данными на объектах информатизации МБОУ гимназии № 10 ЛИК г. Nevinnomyssk, удовлетворяющих соответствующим требованиям защиты персональных данных, в соответствии со списком допущенных лиц.

4. Назначить администратором информационной безопасности Касаева С.С., электроника.

5. Утвердить перечень организационных мер защиты ПД.

Выполнение необходимых организационных мер для защиты ПД от неправомерного или случайного доступа включает в себя:

- утверждение перечня лиц, обрабатывающих ПД, сроков и мест хранения материальных носителей ПД;
- наличие перечня лиц, имеющих допуск в помещение;
- регламентация порядка обработки ПД в ИСПДн, в том числе инструкции по обработке персональных данных уполномоченными лицами;
- включение в договор условия о конфиденциальности ПД;
- наличие журнала обращений на получение ПД;
- наличие приказа о составе комиссии по классификации ИСПДн, акта о классификации ИСПДн, акта о вводе ИСПДн в эксплуатацию, модели угроз.

6. Утвердить перечень лиц, осуществляющих обработку персональных данных (Приложение № 1 к приказу).

7. Утвердить перечень помещений для обработки персональных данных, (материальных носителей) и ответственных за обеспечение сохранности и исключение несанкционированного доступа к конфиденциальной информации (Приложение № 2 к приказу).

8. Утвердить перечень персональных данных работников гимназии, подлежащих защите (Приложение № 3 к приказу).

9. Утвердить перечень персональных данных обучающихся гимназии, подлежащих защите (Приложение № 4 к приказу).

10. Утвердить перечень мест хранения персональных данных (Приложение № 5 к приказу).

11. Утвердить форму соглашения о неразглашении персональных данных учащихся, их родителей (законных представителей) и сотрудников ОУ (Приложение № 6 к приказу).

12. Утвердить перечень сведений конфиденциального характера (Приложение № 7 к приказу).

13. Приказ довести до сведения ответственных лиц.

14. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ гимназии № 10 ЛИК
г. Невинномыска



А.А. Калкаев

Ознакомлены:

Алешина И.И.	
Воропинова Е.В.	
Галец Н. М.	
Касаев С.С.	
Ложкина Л.И.	
Наумочкина С.С.	
Синицына К.Ю.	
Солохович С.Н.	
Бузов А.В.	

УТВЕРЖДАЮ
 Директор МБОУ гимназии № 10 ЛИК
 г. Невинномысска

А.А.Калкаев

Приложение № 1
 к приказу от «27» декабря 2019 г. № 183

Перечень лиц,
 осуществляющих обработку персональных данных
 и имеющих к ним доступ

№	ФИО сотрудника	Должность
1.	Алешина И.И.	Учитель ИЗО
2.	Воропинова Е.В.	Секретарь
3.	Галец Н. М.	Заместитель директора по УВР
4.	Касаев С.С.	Программист
5.	Ложкина Л.И.	Инспектор по кадрам
6.	Наумочкина С.С.	Заведующий библиотекой
7.	Синицына К.Ю.	Заместитель директора по ВР
8.	Солохович С.Н.	Педагог-психолог
9.	Бузов А.В.	Заместитель директора по АХР
10.	Руденко Н.Ю.	Социальный педагог
11.	Лобова Н.И.	Учитель информатики

Ознакомлены:

Алешина И.И.	
Воропинова Е.В.	
Галец Н. М.	
Касаев С.С.	
Ложкина Л.И.	
Наумочкина С.С.	
Синицына К.Ю.	
Солохович С.Н.	
Бузов А.В.	
Руденко Н.Ю.	
Лобова Н.И.	

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ гимназии № 10 ЛИК
г. Невинномысска

А.А.Калкаев

Приложение № 2
к приказу от «27» декабря 2019 г. № 183

ПЕРЕЧЕНЬ ПОМЕЩЕНИЙ
для обработки персональных данных, (материальных носителей)
и ответственные за обеспечение сохранности и исключение
несанкционированного доступа к конфиденциальной информации

№ п/п	Кабинет	ФИО ответственного
1.	Кабинет № 101	Алешина И.И.
2.	Кабинет № 208	Воропинова Е.В.
3.	Кабинет № 110	Галец Н. М.
4.	Кабинет № 301	Касаев С.С.
5.	Кабинет № 208	Ложкина Л.И.
6.	Кабинет № 314	Наумочкина С.С.
7.	Кабинет № 302	Синицына К.Ю.
8.	Кабинет № 219	Солохович С.Н.
9.	Кабинет № 217	Бузов А.В.
10.	Кабинет № 122	Руденко Н.Ю.
11.	Кабинет № 310	Лобова Н.И.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ гимназии № 10 ЛИК
г. Невинномысска

_____ А.А.Калкаев

Приложение № 3

к приказу от «27» декабря 2019 г. № 183

ПЕРЕЧЕНЬ

персональных данных работников
МБОУ гимназии № 10 ЛИК г. Невинномысска,
подлежащих защите

1. Фамилия, имя, отчество сотрудника
2. Место, год и дата рождения
3. Адрес по прописке
4. Паспортные данные (серия, номер паспорта, кем и когда выдан)
5. Информация об образовании (наименование образовательного учреждения, сведения о документах, подтверждающие образование: наименование, номер, дата выдачи, специальность)
6. Информация о трудовой деятельности до приема на работу
7. Информация о трудовом стаже (место работы, должность, период работы, причины увольнения)
8. Адрес проживания (фактический)
9. Телефонный номер (домашний, рабочий, мобильный)
10. Семейное положение и состав семьи
11. Социальные льготы
12. Судимости и/или наличие обязательств по исполнительному листу
13. Заработная плата (оклад, премии, надбавки)
14. Данные о трудовом договоре
15. Личные дела, трудовые книжки
16. Сведения о воинском учете
17. ИНН
18. Данные об аттестации работников
19. Данные о повышении квалификации
20. Данные о наградах, медалях, поощрениях, почетных званиях
21. Информация о приеме на работу, перемещении по должности, увольнении
22. Информация об отпусках
23. Информация о командировках
24. Информация о болезнях
25. Информация о негосударственном пенсионном обеспечении

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ гимназии № 10 ЛИК
г. Невинномысска

_____ А.А.Калкаев

Приложение № 4

к приказу от «27» декабря 2019 г. № 183

ПЕРЕЧЕНЬ

персональных данных обучающихся
МБОУ гимназии № 10 ЛИК г. Невинномысска,
подлежащих защите

1. Фамилия, имя, отчество учащегося, его родителей (законных представителей)
2. Место, год и дата рождения учащегося, его родителей (законных представителей)
3. Данные свидетельства о рождении учащегося, паспортные данные (серия, номер паспорта, кем и когда выдан)
4. Адрес по прописке
5. Адрес проживания (фактический)
6. Телефонный номер (домашний, рабочий, мобильный)
7. Состав семьи, места работы или учебы членов семьи и родственников
8. Сведения о месте работы (учебы) родителей (законных представителей)
9. Информация о состоянии здоровья
10. Информация об освоении образовательных программ
11. Материалы служебных расследований

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ гимназии № 10 ЛИК
г. Невинномыска

_____ А.А.Калкаев

Приложение № 5
к приказу от «27» декабря 2019 г. № 183

ПЕРЕЧЕНЬ МЕСТ ХРАНЕНИЯ

персональных данных, (материальных носителей) и ответственные за обеспечение сохранности и исключение несанкционированного доступа к конфиденциальной информации

№ п/п	Кабинет	ФИО ответственного
1.	Кабинет № 101	Алешина И.И.
2.	Кабинет № 208	Воропинова Е.В.
3.	Кабинет № 110	Галец Н. М.
4.	Кабинет № 301	Касаев С.С.
5.	Кабинет № 208	Ложкина Л.И.
6.	Кабинет № 314	Наумочкина С.С.
7.	Кабинет № 302	Синицына К.Ю.
8.	Кабинет № 219	Солохович С.Н.
9.	Кабинет № 217	Бузов А.В.
10.	Кабинет № 122	Руденко Н.Ю.
11.	Кабинет № 310	Лобова Н.И.

УТВЕРЖДАЮ
 Директор МБОУ гимназии № 10 ЛИК
 г. Невинномысска

_____ А.А.Калкаев
 Приложение № 6
 к приказу от «27» декабря 2019 г. № 183

**Соглашение о неразглашении
 персональных данных субъекта**

Я, _____,
 паспорт: серия _____, номер _____ выданный
 _____ « ____ » _____, понимаю, что
 получаю доступ к персональным данным работников и/или обучающихся
МБОУ гимназии № 10 ЛИК г. Невинномысска.

Я также понимаю, что во время исполнения своих обязанностей мне приходится заниматься сбором, обработкой и хранением персональных данных.

Я понимаю, что разглашение такого рода информации может нанести ущерб субъектам персональных данных, как прямой, так и косвенный.

В связи с этим, даю обязательство, при работе (сбор, обработка и хранение) с персональными данными соблюдать все описанные в «Положении об обработке и защите персональных данных» требования.

Я подтверждаю, что не имею права разглашать сведения:
 анкетные и биографические данные; сведения об образовании; сведения о трудовом и общем стаже; сведения о составе семьи; паспортные данные; сведения о воинском учете; сведения о заработной плате сотрудника; сведения о социальных льготах; специальность; занимаемая должность; наличие судимостей; адрес места жительства; домашний телефон; место работы или учебы членов семьи и родственников; характер взаимоотношений в семье; содержание трудового договора; состав декларируемых сведений о наличии материальных ценностей; содержание декларации, подаваемой в налоговую инспекцию; подлинники и копии приказов по личному составу; личные дела и трудовые книжки сотрудников; основания к приказам по личному составу; дела, содержащие материалы по повышению квалификации и переподготовке, их аттестации; копии отчетов, направляемые в органы статистики.

Я предупрежден (а) о том, что в случае разглашения мной сведений, касающихся персональных данных или их утраты, я несу ответственность в соответствии со ст. 90 Трудового Кодекса Российской Федерации.

« ____ » _____ 20__ г.

 (подпись)

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ гимназии № 10 ЛИК
г. Невинномысска

_____ А.А.Калкаев

Приложение № 7

к приказу от «27» декабря 2019 г. № 183

ПЕРЕЧЕНЬ

СВЕДЕНИЙ КОНФИДЕНЦИАЛЬНОГО ХАРАКТЕРА МБОУ гимназия № 10 ЛИК г. Невинномысска,

1. Сведения о фактах, событиях и обстоятельствах частной жизни гражданина, позволяющие идентифицировать его личность (персональные данные), за исключением сведений, подлежащих распространению в средствах массовой информации в установленных федеральными законами случаях.
2. Сведения, составляющие тайну следствия и судопроизводства, а также сведения о защищаемых лицах и мерах государственной защиты, осуществляемой в соответствии с Федеральным законом от 20 августа 2004 г. N 119-ФЗ "О государственной защите потерпевших, свидетелей и иных участников уголовного судопроизводства" и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации.
3. Служебные сведения, доступ к которым ограничен органами государственной власти в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и федеральными законами (служебная тайна).
4. Сведения, связанные с профессиональной деятельностью, доступ к которым ограничен в соответствии с Конституцией Российской Федерации и федеральными законами (врачебная, нотариальная, адвокатская тайна, тайна переписки, телефонных переговоров, почтовых отправлений, телеграфных или иных сообщений и так далее).
5. Сведения, связанные с коммерческой деятельностью, доступ к которым ограничен в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и федеральными законами (коммерческая тайна).
6. Сведения о сущности изобретения, полезной модели или промышленного образца до официальной публикации информации о них.